

**INSTITUCIÓN EDUCATIVA  
INSTITUTO TÉCNICO NACIONAL DE COMERCIO**

**PROYECTO PEDAGÓGICO DE DEMOCRACIA**

**ACTA 11 DE CONSEJO DIRECTIVO 2024**

El día 17 del mes de octubre del año 2024 en la rectoría de la sede principal del Instituto Técnico Nacional de Comercio, se lleva a cabo la reunión extraordinaria del Consejo Directivo programada siendo las 4:30 pm.

**ORDEN DEL DÍA:**

1. Saludo.
2. Verificación de quorum.
3. Lectura de correspondencia.
4. Informe de ejecución de contratos y proyectos.
5. Día de la familia Instenalquista
6. Propositiones y varios.
7. Compromisos

**Desarrollo de la Reunión**

1. Se realiza saludo por parte del señor rector Jorge Iván Osorio Barrientos a los miembros de Consejo Directivo presentes.
2. Se hace verificación del quorum teniendo como presentes a 7 integrantes del consejo directivo y un ausente siendo el representante de los exalumnos Daniel Puentes Balaguera que se excusa por compromisos académicos. Así mismo, se encuentra presente la personera de los estudiantes Natalia Claro que asiste como invitada.
3. Lectura de correspondencia:  
Con respecto a este punto se desarrolló lo siguiente:
  - 3.1 Se presenta recurso de apelación por estudiante Yandel Forero a una sanción disciplinaria del 21 de noviembre del año 2023. Dicha sanción se presentó por situaciones de irrespeto hacia el coordinador William Gómez expresadas por redes sociales. Ante esta circunstancia el consejo directivo, ratifica la decisión del comité de convivencia escolar. El señor rector Jorge Osorio, informa que solicitó 15 días de prórroga para responder debidamente.
  - 3.2 El segundo es la respuesta del consejo electoral al estudiante Yandel Forero donde se explica que la inhabilidad sigue vigente por ser parte del año escolar 2024 proceso que ya ha concluido, con la instalación y operatividad actual de todos los consejos institucionales y cargos de representación; además, los documentos que solicitó con nombres de estudiantes se entregan con reserva a los menores de edad.
  - 3.3 El siguiente documento fue el presentado por el estudiante Yandel Forero, que contiene 16 folios, referente a la actualización del manual de convivencia dirigido al comité de convivencia escolar, consejo directivo y comité de actualización del manual de convivencia.  
El consejo directivo determina que la respuesta debe darse a partir de lo conceptuado por el comité de convivencia escolar y el comité de actualización del manual de convivencia.
  - 3.4 El siguiente documento es enviado por el estudiante Yandel Forero dirigido al comité de convivencia escolar donde expresa que los derechos de petición no deben ser limitados en el

## INSTITUCIÓN EDUCATIVA INSTITUTO TÉCNICO NACIONAL DE COMERCIO

### PROYECTO PEDAGÓGICO DE DEMOCRACIA

ejercicio y exhorta a que la institución no estigmatice a quienes los presenta. El Consejo Directivo determina que la respuesta se debe dar a partir de todas las respuestas a los derechos de petición que ha presentado el estudiante, como evidencia del cumplimiento de la institución ante la contestación de los derechos interpuestos.

- 3.5 Los siguientes dos documentos presentan peticiones idénticas referente a un periódico escolar, uno es colocado a nombre de Peridico Q'hubo Nacho y el otro presentado por el estudiante Yandel Forero. Estos documentos se presentaron en tiempo de receso escolar. El Consejo Directivo determina que se debe solicitar documentos de acta de constitución legal y credenciales para ejercer labores periodísticas como lo expresan. Además, se citar a los padres de los menores vinculados para dejar claro que este proyecto no tiene ninguna asesoría de la institución y que no ha autorizado reuniones de ningún tipo, presencial o virtual, bajo esta premisa. Por otro lado, no autoriza el uso del nombre de la Institución educativa para este concepto de periódico escolar, por lo cual no se debe contestar al correo allegado.

#### 4. Informe de ejecución de contratos y proyectos.

El señor rector Jorge Osorio Barrientos coloca en conocimiento la ejecución de contratos y proyectos de la siguiente manera

- 4.1 La intervención de la batería sanitaria por parte de la OIM está a punto de oferente para el inicio de la obra.
- 4.2 Propone terminar todo el segundo piso con la instalación de cielo raso en los salones 19 y 20 además de los pasillos. Así mismo, se instalarán luminarias en el pasillo de la misma calidad que se han instalado en los salones. Este proyecto se desarrollará a partir de la liberación de dinero presupuestado para la batería sanitaria por la intervención de OIM.
- 4.3 Se debe hacer un estudio técnico para direccionar recursos para realizar el desagüe de las aguas lluvias de la sede B.
- 4.4 Queda pendiente el recurso para cambiar la tubería de los baños de la sede B debido a que son muy angostas.
- 4.5 Se tuvo que realizar adición presupuestal del contrato eléctrico de la sede B, debido a que los cables se encontraban en deterioro y sin canaletas o tubería de acuerdo a la norma eléctrica.
- 4.6 El dinero recolectado del día de la familia Instenalquista se invertirá en el colector de aguas residuales de los baños de la sede A y pintura de áreas comunes si se completa la meta.

#### 5. Día de la familia Instenalquista

Para finiquitar aspectos del día de la familia Instenalquista es necesario tener en cuenta las siguientes consideraciones:

- 5.1 Se necesitan reflectores y conexión en el parque ecológico debajo de los árboles para la zona de comidas
- 5.2 Se contratarán a cuatro personas de seguridad.
- 5.3 Con respecto al personal de aseo se pagará un valor de \$50.000 pesos.
- 5.4 Se requiere una persona para la limpieza de los baños el día del evento.
- 5.5 Se requiere 10 estudiantes de servicio social para montaje de mesas y sillas. Se citarán a las 8:00 am



## INSTITUCIÓN EDUCATIVA INSTITUTO TÉCNICO NACIONAL DE COMERCIO

### PROYECTO PEDAGÓGICO DE DEMOCRACIA

- 5.6 La orquesta tocará dos tandas de 45 minutos.
- 5.7 Los lectores de los bingos y entrega de premios serán la representante de estudiantes Catalina Ramírez y la personera Natalia Claro.
- 5.8 Los productos Frulao se ofrecerán a \$10.000 la presentación bolle y a \$12.000 presentación especial.
- 5.9 Se pedirá acompañamiento del Consejo de Padres de familia para el ingreso y veedores del proceso. Todo el personal de logística ingresará a las 3:00 pm.
- 5.10 El tiempo de cada bingo serán 2 cada 20 minutos, empezando a las 4:30 pm.
- 5.11 Los productos a ofrecer y su precio de costo de producción son se harán en tickets y carteleras.

#### 6. Propositiones y varios.

Durante la reunión se presentaron proposiciones y varios en diferentes ámbitos:

- 1.1 Se necesita un rublo para el próximo año de asesoría jurídica porque son muchos documentos a responder y se necesita alguien versado en leyes.
- 1.2 El representante del sector productivo solicita las medidas de la pared del fondo del patio salón para hacer una valla acorde a la calidad de la institución.
- 1.3 El rector Jorge Osorio expresa que tiene la preocupación del desperdicio del PAE, por lo que propone a los estudiantes que si no requieren el PAE hagan carta de desistimiento.
- 1.4 Es preocupante la destrucción de los pupitres escolares
- 1.5 Es necesario trabajar la motivación a los maestros para lo cual la docente Lorena Daza se compromete al dialogo con los compañeros docentes. Así mismo, solicita que los padres de familia deben asistir a hablar con los docentes en caso de tener algún inconformismo para poder llegar a acuerdos y soluciones.

#### 7. Compromisos

- Elaborar los tickets de alimentos y bebidas con sello del colegio
- Instalar luces en el parque ecológico debajo de los árboles.
- Conseguir personal de logística y servicio social a cargo de docentes lideres
- Gestionar apoyo con el consejo de padres de familia
- Tomar medida de pared de fondo del patio salón.
- Citación a padres de familia de estudiantes involucrados en el periódico escolar.

Termina la reunión siendo las 7:10 pm.

Como constancia de lo anterior, se firma la presente acta el día 17 de octubre de 2024 por presidente y secretaria de Consejo Directivo

  
**Jorge Iván Osorio Barrientos**  
Presidente Consejo Directivo

  
**Lorena Melissa Daza Collantes**  
Secretaria Consejo Directivo