

**INSTITUCIÓN EDUCATIVA
INSTITUTO TÉCNICO NACIONAL DE COMERCIO**

PROYECTO PEDAGÓGICO DE DEMOCRACIA

ACTA DE INSTALACIÓN CONSEJO DIRECTIVO 2025

El día 4 de abril del 2025 en la oficina de rectoría de la sede principal del Instituto Técnico Nacional de Comercio, se llevó a cabo la instalación del Consejo Directivo del año lectivo siendo las 6:40 am.

Miembros Consejo Directivo:

Rector	Jorge Iván Osorio Barrientos
Representante de docentes	Luis Eder Bonilla Ortega Ligia Verónica Flórez Lizcano
Representantes de padres de familia	Marleny Mendoza Becerra Wilmar Jaimes Artunduaga
Representante de estudiantes	Stephanie Bastidas
Representante de egresados	Cristian Camilo Trigos Clavijo
Representante de sector productivo	Jairo Enrique Ramírez Medina

ORDEN DEL DÍA:

1. Saludo
2. Verificación de Quórum
3. Presentación e instalación del Consejo Directivo
4. Designación de cargo secretario/a de la reunión de Consejo Directivo
5. Lectura de funciones del Consejo Directivo.
6. Propositiones y varios
7. Compromisos
8. Firma acta de instalación.

Desarrollo de la Reunión.

1. Saludo y oración por parte del señor rector Jorge Iván Osorio Barrientos a los miembros de Consejo Directivo presentes.
2. Se hace llamado a lista teniendo como presentes a 7 integrantes del consejo directivo. Se encuentra ausente el representante de los egresados Cristian Camilo Trigos Clavijo por encontrarse fuera de la ciudad.
3. Se hace la presentación de cada miembro del Consejo Directivo. Acto seguido se toma el juramento de rigor a los dignatarios electos al consejo directivo 2025-2026.
4. El Consejo Directivo realiza la votación para la asignación del compromiso de la secretaria de la reunión, quedando como responsable Ligia Verónica Flórez Lizcano (representante de los docentes).
5. El señor rector presenta las funciones del Consejo y la importancia del acatamiento de las mismas, según el decreto 1860 de 1994. Hace lectura de las funciones.
6. Propositiones y varios
 - 6.1. El señor Rector, hace lectura de correspondencia institucional, así mismo señala que promulgó la **CIRCULAR N° 003 ORIENTACIONES GENERALES 2025** dirigido a todo el equipo de directivos, docentes, orientadora y personal administrativo INSTENALCO, sedes A y B. Dicho archivo fue compartido por WhatsApp.
 - 6.2. Se socializó el número actual de docentes, administrativos y personal de apoyo, señalando la necesidad de gestionar nombramientos en algunos cargos claves que aún están vacantes.



INSTITUCIÓN EDUCATIVA INSTITUTO TÉCNICO NACIONAL DE COMERCIO

PROYECTO PEDAGÓGICO DE DEMOCRACIA

- 6.3. El señor rector, ha solicitado a la secretaría de educación municipal dos docentes de educación física para la sede B y de esta manera fortalecer el desarrollo físico, la cultura física, deportiva y competitiva al interior de los educandos.
- 6.4. Se expusieron las cifras actuales de estudiantes matriculados, comparándolas con el año anterior. Se evidenció una leve disminución en la matrícula, sobre todo en grados de transición y primeros niveles, y se propusieron acciones para fomentar nuevas inscripciones.
- 6.5. El señor Jairo Ramírez, considera que sería bueno que desde primaria los niños recibieran indicios de contabilidad y así enseñar cómo administrar el dinero.
- 6.6. Frente al presunto cosquilleo que se está presentando a la hora de la salida a medio día; indica el rector que ya ofició a la Policía Nacional para tener mayor acompañamiento en esos momentos, para el control y seguridad durante los distintos horarios de acceso y salida de los educandos por jornada.
- 6.7. Se trata el tema de las canchas sintéticas, para las cuales se proyecta la construcción de un reglamento interno para su uso, conservación y preservación, extendiendo el acceso y beneficios para todos los niños, niñas y adolescentes matriculados en la Sede B. Por otro lado, invita a la inauguración de las canchas que se ha de realizar al retorno de semana santa.
- 6.8. De otra parte, el señor rector informó que el consejo directivo saliente autorizó al rector para firmar y establecer convenios interactivos con instituciones públicas y privadas, en procura mantener la calidad y en procura del mejoramiento en la prestación del servicio público educativo, máxime cuando existen muchas falencias (Planta física deteriorada y vetusta, Limitado acceso a personal de servicios y conserjería, limitado acceso a plan de capacitación y actualización de maestros, recursos tecnológicos obsoletos e insuficientes, entre otras), con las cuales brindar un buen servicio público.
- 6.9. Conformación del Comité de Compras: el señor rector dio indicaciones sobre los compromisos, funciones y responsabilidades a tener en cuenta por parte del comité de compras, teniendo presente que éste es quien hace las cotizaciones de los valores del mercado para poder lanzar la convocatoria pública y cumplir con los requisitos de ley. El Consejo Directivo aprobó por unanimidad la designación previa postulación de los interesados y aceptación para hacer parte del comité de compras a los siguientes miembros: Señora Marleny Mendoza (Rep Padres de Familia), el Señor Jairo Ramírez (Representante del sector Productivo) y el Señor Rector Jorge Iván Osorio.

Análisis de necesidades, debate, priorización y determinación de distribución de recursos económicos y financieros a través del borrador del proyecto de acuerdo.

- 6.10. El señor rector da a conocer la matriz de necesidades consolidada con los distintos aportes, sugerencias y solicitudes presentadas por los miembros de la comunidad educativa, señalando que se debe hacer el estudio técnico y de costos de mercado para establecer los valores reales y poder distribuir en los códigos presupuestales que darán origen al proyecto de acuerdo para la incorporación de los recursos de gratuidad que gira el MEN cada año escolar.
- 6.11. El señor rector envía por WhatsApp el archivo Excel del borrador de **PRESUPUESTO DE INGRESOS POR CONCEPTO DE GIRO MEN 2025**, y procede a realizar lectura para conocimiento y fines pertinentes. Reitera sobre la importancia de establecer los precios de cada proyecto a través de cotizaciones de mercado.
- 6.12. Cada asistente hace intervenciones dando algunas indicaciones acerca de los ítems del presupuesto.



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA
INSTITUTO TÉCNICO NACIONAL DE COMERCIO**

PROYECTO PEDAGÓGICO DE DEMOCRACIA

Se anexa la tabla en Excel de las decisiones tomadas respecto al presupuesto para el año 2025

1.	PRESUPUESTO DE INGRESOS POR CONCEPTO DE GIRO MEN 2025	306.220.304,0
-----------	--	----------------------

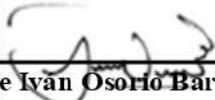
POSIBLES PROYECTOS VIGENCIA 2025		DECISIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO
ITEM	DESCRIPCIÓN	
1	SERVICIO PROFESIONAL CONTABLE	APROBADO
2	SERVICIO DE PLATAFORMA ACADÉMICA OVY	APROBADO
3	SERVICIO DE INTERNET 2025	APROBADO
4	ACTUALIZACIÓN PÓLIZA DE MANEJO CONTABLE 2025	APROBADO
5	ADQUISICIÓN MATERIAL DE ASEO Y LIMPIEZA	APROBADO
6	ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES DE PAPELERÍA	APROBADO
7	ADQUISICIÓN DE MATERIAL ELÉCTRICO (LÁMPARAS, TOMAS E INTERRUPTORES)	APROBADO
8	ADQUISICIÓN MATERIAL DEPORTIVO	PENDIENTE
9	ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE DISPENSADORES DE AGUA POTABLE SEDES A Y B	APROBADO
10	ADQUISICIÓN DE AIRES ACONDICIONADOS Y VENTILADORES	PENDIENTE
11	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS, ELEMENTOS, INSTRUMENTOS, MATERIALES E INSUMOS PARA EL LABORATORIO DE CIENCIAS NATURALES (BIOLOGÍA, QUÍMICA Y FÍSICA)	PENDIENTE
12	ADQUISICIÓN DE INSTRUMENTOS MUSICALES	PENDIENTE
13	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE CUBIERTAS Y CANALETAS SEDES A Y B	APROBADO
14	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE BATERÍAS SANITARIAS SEDES A Y B, LAVAO DE TANQUES	APROBADO
15	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE AIRES ACONDICIONADOS Y/O VENTILADORES SEDES A Y B	APROBADO
16	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO SISTEMA ELÉCTRICO SEDE B, BLOQUES B Y C	APROBADO
17	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE COMPUTO SEDES A Y B E IMPRESORAS	APROBADO
18	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE CANCHA SINTÉTICA SEDE PRINCIPAL	PENDIENTE
19	MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTORES SEGURIDAD INDUSTRIAL	APROBADO
20	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO CIRCUITO CERRADO DE CÁMARAS DE TV Y DE LOS PUNTOS DE INTERNET SEDES A Y B 2025	APROBADO
21	ADECUACIÓN Y MEJORAMIENTO BATERÍA SANITARIA SEDE B NIVEL PREESCOLAR	ETAPA GRIS
22	ADECUACIÓN Y MEJORAMIENTO BATERÍA SANITARIA SEDE A NIVEL BÁSICA Y MEDIA TÉCNICA	ETAPA GRIS
23	ADECUACIÓN Y MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE VENTANERÍA BLOQUE A II ETAPA SEDE PRINCIPAL	PENDIENTE
24	ADECUACIÓN Y MEJORAMIENTO DE AULAS DE CLASE SEDE B, II ETAPA	PENDIENTE
25	ADECUACIÓN Y MEJORAMIENTO DE AULAS DE CLASE SEDE PRINCIPAL, II ETAPA	PENDIENTE
26	ADECUACIÓN Y MEJORAMIENTO DEL LABORATORIO DE CIENCIAS NATURALES (BIOLOGÍA, QUÍMICA Y FÍSICA)	PENDIENTE

7. Compromisos

- Asistir a la inauguración de las canchas sintéticas. Apoyar el proceso de cotizaciones de precios en el mercado.

Termina la reunión siendo las 10:05 am, con la asistencia a la inauguración de la cancha sintética.

Como constancia de lo anterior, se firma la presente el día 4 de abril del 2025 por quienes en ella intervienen:


 Jorge Iván Osorio Barrientos
 Rector


 Ligia Verónica Flórez Lizcano
 Secretaria Consejo Directivo